

Recrute

« Assistant en ingénierie de formation continue (H/F) »

Référence n° 2017-06-SO-MEDIAT

Type de recrutement	Niveau d'emploi	Localisation du poste
<i>CDD</i> <i>100%</i>	<i>Catégorie B</i>	<i>Médiat Rhône-Alpes</i> <i>(site de Lyon)</i> <i>Université Grenoble Alpes</i>

Contexte et environnement de travail

Etablissement public d'enseignement supérieur résultant de la fusion des universités Grenoble 1, 2 et 3, l'Université Grenoble Alpes ambitionne d'être une université de rang mondial pluridisciplinaire.

Cette université est membre de la ComUE Université Grenoble Alpes et partenaire du projet Idex.

Elle est engagée dans une trajectoire visant sa convergence avec la ComUE et ses membres et associés pour construire une université unique de rang mondial. Outre les ambitions en matière de formation initiale et continue tout au long de la vie, de recherche, innovation et valorisation et de visibilité internationale, les questions structurelles et institutionnelles, la qualité du service rendu aux étudiants de l'Université ainsi que la modernisation de ses services sont des priorités.

Située au cœur des Alpes, dans un environnement scientifique et naturel exceptionnel, elle est présente dans tous les grands classements internationaux (top 150 des universités mondiales - classement de Shanghai) ; elle compte 24 composantes, dont l'ESPE, 3 instituts universitaires de technologie, 1 école d'ingénieurs, 1 IAE et plus de 80 laboratoires de recherche.

Elle accueille plus de 45 000 étudiants avec le concours de 3000 emplois d'enseignants-chercheurs, chercheurs et enseignants, et de 2500 personnels de support et d'accompagnement.

Établissement fusionné au 1^{er} janvier 2016, son budget annuel est de 500 M€, dont 380 M€ de masse salariale, et d'un patrimoine bâti qui s'étend sur plusieurs départements (450 000 m²).

Description de la structure

Médiat Rhône-Alpes est le centre régional de formation aux métiers des bibliothèques (CRFCB), service interuniversitaire implanté à Grenoble et à Lyon. Le CRFCB est rattaché à l'université Grenoble Alpes. Ses missions sont la formation, l'étude, le conseil, l'information, l'orientation dans le domaine des bibliothèques, du livre et de la documentation. Ses actions sont diversifiées : formations professionnelles,

préparations aux concours, conférences, journées et voyages d'étude, information et orientation pour les étudiants, les professionnels des bibliothèques et tout public.

Médiat Rhône-Alpes est une équipe de 14 personnes dont 4 exercent sur le site de Lyon. 3000 stagiaires ont été formés à Médiat Rhône-Alpes en 2017.

Mission du poste et activités principales

- Etre administrateur du logiciel de formation pour Médiat Rhône-Alpes
- Assister les responsables pédagogiques : participer à l'élaboration de plannings, assurer l'ouverture, l'évaluation de formations, la rédaction de synthèses ; préparer les supports pédagogiques (matériels ou numériques) ; collecter les statistiques
- Gérer les actions de formation/préparation concours/journées d'études : relations avec les responsables pédagogiques, les étudiants, les intervenants.
- Gérer les aspects administratifs et budgétaires des formations
- Assister le responsable pédagogique du DU Assistant bibliothécaire : inscriptions, suivi des dossiers de financement, scolarité, relations avec les intervenants
- Accueillir, informer, orienter et accompagner les divers publics de Médiat Rhône-Alpes
- Gérer les équipements et matériels pédagogiques : réservation de salles, installation et paramétrage du matériel informatique et audio-visuel ; coordination des interventions techniques sur le matériel informatique et audio-visuel ; assistance auprès de l'équipe

Profil recherché

Formation, diplôme requis : baccalauréat

Expérience professionnelle souhaitée :

- débutant de 2 à 5 ans + de 5 ans autre, préciser :

Compétences

Savoir/Savoir-faire

- Maîtriser les outils bureautiques et informatiques
- Maîtriser les outils de communication (réseaux sociaux)
- Connaître les métiers du livre et des bibliothèques
- Connaître les outils et méthodes de l'ingénierie de formation

Savoir-être

- Capacité à travailler en équipe et avec des interlocuteurs multiples
- Capacité à s'organiser, travailler en autonomie et avec rigueur
- Facultés d'adaptation

Restriction ou contraintes liées au poste : Faire face à des pics d'activité

Rémunération :

En référence aux grilles de rémunération de la fonction publique niveau B, soit 1509 euros mensuel brut.

Procédure de recrutement

↳ Les personnes intéressées doivent faire parvenir par voie électronique leur candidature accompagnée d'un CV en rappelant la référence suivante : **Réf : 2017-06-SO-MEDIAT**, au plus tard le **27/06/2017** à l'adresse suivante :

Mail : dgdrrh-recrutement@univ-grenoble-alpes.fr
Sally OMBE - Chargée de recrutement / DGDRH / Recrutement

↳ Pour les questions relatives à la fonction, vous pouvez contacter :

SABY Marie Madeleine, Directrice de Médiat Rhône-Alpes au 04 76 82 56 28